

Competências organizacionais | Previdência Usiminas

Ordem	Competência	Conceito	Comportamentos observáveis
1	Orientação para Estratégia	Capacidade de compreender a visão estratégica da Entidade e orientar-se alinhado a ela.	<ul style="list-style-type: none"> :: Possui interesse nos objetivos e planejamento de projetos da Entidade. :: Entende a correlação entre suas atividades e planejamento estratégico. :: Contribui com as atividades relacionadas às metas e objetivos. :: Demonstra-se comprometido e envolvido com a Entidade, com seu trabalho e com seus pares. :: Reconhece e age em alinhamento à missão, visão e valores da Entidade. :: Propõe atividades e processos que contribuam para os objetivos estratégicos.
2	Orientação para resultado	Capacidade de identificar e priorizar ações que contribuam para o resultado, conforme objetivos estabelecidos.	<ul style="list-style-type: none"> :: Possui clareza sobre os resultados a serem alcançados em suas atividades. :: Concretiza com eficácia e eficiência os objetivos de seu trabalho. :: Preocupa-se com os custos e atua para o uso racional dos recursos da entidade, atendendo ao padrão final de qualidade, sem desperdícios de material e nos prazos pactuados. :: Cumpre as tarefas que lhe são atribuídas com qualidade, sem erros e nos prazos estipulados. :: Esforça-se sempre para superar os resultados estabelecidos previamente, levando em consideração recursos, prazos, custos e qualidade.
3	Desenvolvimento	Atitude de se desenvolver para aperfeiçoar-se em aspectos técnicos, comportamentais e emocionais. Seja por iniciativas institucionais ou próprias.	<ul style="list-style-type: none"> :: É comprometido com o autodesenvolvimento e aprendizagem contínua. :: Exercita o autoconhecimento e a inteligência emocional, reconhecendo suas forças e fraquezas de ordem comportamental; :: Busca se autodesenvolver tecnicamente, aplicando os conhecimentos em suas atividades. :: Busca se autodesenvolver comportamental e emocionalmente, administrando suas emoções de modo a estabelecer relações que fortaleçam o bom clima.
4	Relacionamento e colaboração	Capacidade de se relacionar entendendo a perspectiva das pessoas, buscando maneiras de fornecer-lhes soluções valorosas. Capacidade de agir de forma colaborativa com clientes e parceiros internos e externos. Consciência da diversidade e capacidade de se relacionar com os outros e trabalhar efetivamente com pessoas de diferentes origens e experiências.	<ul style="list-style-type: none"> :: Interage e mantém bom relacionamento com seus pares, superiores e outras equipes. :: Agrega valor àqueles com quem interage, valorizando o relacionamento. :: Atende aos clientes interno e externo, de forma prestativa, segura e com competência técnica, dando resposta aos seus pedidos e sugestões. :: Coopera no compartilhamento de ideias, atividades e soluções com os membros da equipe e das demais áreas. :: Transita com facilidade entre as diferentes áreas, favorecendo o fluxo de informações.
5	Análise Crítica	Capacidade de análise, comparação e identificação de relações de causa e efeito e alternativas para solução de problemas, observando processos, projetos, políticas, normativos etc.	<ul style="list-style-type: none"> :: Analisa potenciais riscos e impactos relacionados às suas atividades. :: Atua considerando múltiplas análises e debate respeitando a opinião dos outros, revendo a sua própria opinião sempre que necessário. :: Atua visando simplificar e melhorar processos, visando melhor gestão dos recursos. :: Investiga e analisa por iniciativa própria, analisando os processos ou atividades sob sua responsabilidade.
6	Planejamento e Organização	Capacidade de se preparar para as atividades, seguindo os prazos estabelecidos.	<ul style="list-style-type: none"> :: Possui clareza sobre as prioridades, respondendo, em regra, prontamente nos momentos de pressão e urgência. :: Organiza e planeja a execução de suas tarefas visando a otimização do tempo e o cumprimento dos prazos estabelecidos. :: Prioriza e atende às solicitações, tomando por base critérios que impactem processos e resultados em benefício dos objetivos da Entidade. :: Mantém ambiente de trabalho organizado de forma a localizar informações e materiais rapidamente.

7	Inovação	Capacidade de realizar conexões entre diferentes elementos, propondo construções ou modificações de processos organizacionais.	<p>(NG – Não gestores)</p> <ul style="list-style-type: none"> :: Apresenta flexibilidade e capacidade de mudar sua abordagem em diferentes cenários ao qual é exposto. :: Identifica oportunidades de melhoria nas atividades que executa, identificando soluções e ideias criativas. :: Se interessa por temas mais abrangentes à sua área de atuação. :: Realiza benchmark com parceiros internos e externos. <p>(G – Gestores)</p> <ul style="list-style-type: none"> :: Adapta e muda sua abordagem em resposta às necessidades da Entidade e dos colaboradores em diferentes cenários; :: Encoraja e apoia a equipe para o desenvolvimento de ideias. :: Incentiva a aprendizagem contínua da equipe para promover o mindset voltado para inovação e criatividade. :: Apresenta tolerância para erros e diferentes pontos de vistas. :: Estimula entre os membros de sua equipe um ambiente propício para debates e benchmark (interno e externo).
8	Adaptabilidade	Capacidade de aceitar e administrar mudanças ou situações inesperadas, sabendo negociar de forma ética e profissional, aceitando situações de contraposição, gerenciando conflitos com segurança.	<ul style="list-style-type: none"> :: Apresenta postura positiva e não reativa a mudanças, assimilando as transformações com maturidade. :: Aborda opiniões pessoais de forma adequada sem desconsiderar o contexto. :: Possui postura flexível, mesmo quando a melhor alternativa para a Entidade não é a sua sugestão. :: Faz uso de recursos de tecnologias ou as adapta para busca de solução às necessidades.
9	Gestão	Capacidade de gerir processos/ recursos humanos/ projetos/indicadores etc.	<p>(NG – Não gestores)</p> <ul style="list-style-type: none"> :: Harmoniza clima de disputas, buscando aliar interesses diversos. :: Administra os recursos sob sua responsabilidade, seja de tecnologia, de tempo, de resultados. :: Age como referência, encorajando e apoiando as necessidades da equipe. :: Age com a autonomia que lhe é orientada. :: Compartilha o seu desenvolvimento e conhecimento com os demais. <p>(G – Gestores)</p> <ul style="list-style-type: none"> :: Gerencia e harmoniza clima de disputas, buscando aliar interesses diversos. :: Gerencia os recursos sob sua responsabilidade, seja de tecnologia, de tempo, de resultados, de pessoas etc. :: Encoraja e apoia a equipe em meio aos desafios, agindo como facilitador para resultados. :: Compartilha o seu desenvolvimento e conhecimento com os demais. :: Fornece feedback contínuo, estimulando o desenvolvimento de membros de sua equipe. :: Delega atividades e projetos, estimulando novos desafios aos membros de sua equipe.